

## HOJA DE RUTA PROCESO INTERNO DE RENDICIÓN DE CUENTAS MDMQ 2020

FASE METODOLOGÍA CPCCS	PROCESOS INTERNOS	No.	ACTIVIDADES	FECHAS EJECUCIÓN/ENTREGA	INSTITUCIÓN SOLICITANTE	RESPONSABLES DE ENTREGA DE INFORMACIÓN
1. PLANIFICACION Y FACILITACIÓN DEL PROCESO	Organización del proceso participativo	1	Oficialización inicio de proceso RDC	23/3/21	Alcaldía	DEPENDENCIAS MUNICIPALES, EMPRESAS PÚBLICAS, ENTIDADES ADSCRITAS
		2	Capacitación a los representantes de la Asamblea de Quito sobre metodología de Rendición de Cuentas	30/3/21	SGCTYPC	
		3	Instalación de la mesa estratégica, presentación y validación de la hoja de ruta	6/4/21	SGCTYPC	
		4	Capacitación a todas las dependencias sobre metodología de Rendición de Cuentas	12 y 13 de abril	SGCTYPC Y SGP	
		5	Convocatoria a la Asamblea del DMQ	15/4/21	SECRETARÍA DE LA ASAMBLEA DEL DMQ (Secretaría General del Concejo Metropolitano)	
		6	Sesión Ordinaria de la Asamblea del DMQ para abordar la metodología de rendición de cuentas	30/4/21	SGCTYPC - SECRETARIA DE LA ASAMBLEA DEL DMQ	
		7	Designación por parte de la Asamblea de delegados para Comisión 1 y 2. Notificación de fecha de reunión	30/4/21	ASAMBLEA DEL DMQ	
		8	Convocatoria y conformación de la Comisión Mixta 1 y 2, para cumplir hoja de ruta	11/5/21	SGCTYPC	
2. EVALUACION DE LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	Evaluación de la Gestión Municipal	9	Publicación en web municipal PMDOT, POA y listado de instituciones municipales que rinden cuentas	Realizado	SGP	
		10	Secretaría de Planificación solicitará información puntual para llenar el formulario del GAD y hacer informe de gestión del GAD	Hasta el 15/4/21	SGP	
		11	Recepción de consultas ciudadanas por parte de la Secretaria General de Concejo	Desde 1/4/21 hasta el 29/4/21	Secretaría Concejo Metropolitano	
		12	Envío de consultas ciudadanas a la SGCTYPC	30/4/21	Secretaría Concejo Metropolitano	
		13	Consolidación por parte de la SGCTYPC de estas consultas ciudadanas y remitir a la corporación municipal para su respuesta.	7/5/21	SGCTYPC	
		14	Recepción de respuestas a consultas ciudadanas por parte de dependencias municipales competentes para posterior ingreso en informe narrativo.	14/5/21	SGCTYPC	
		15	Sistematización de información y envío a SECOM para inclusión en informe narrativo	18/5/21	SGCTYPC	
		16	Elaboración de propuesta de Informe Narrativo (con base en los ejes del PMDOT) y el FORMULARIO	26/5/21	SECOM	
		17	Reunión de la Comisión 1 (Analizar temas ciudadanos y conocer Informe Narrativo)	27/5/21	SECOM-Despacho Alcaldía - Quito Honesto	
		18	Firma de aprobación por parte del Alcalde	30/5/21	Alcaldía	
3. DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACION CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	Organización de los eventos de deliberación pública	19	Entrega del Informe Narrativo a la asamblea ciudadana y publicación en la página web	31/5/21	SECOM	
		20	Elaboración de cronograma de eventos de rendición de cuentas	20/6/21	SGCTYPC	
		21	Reunión de la Comisión 2 (Aprobar la metodología deliberación pública)	21/6/21	SGCTYPC - SGP - Quito Honesto	
		22	Reunión con Zonales para coordinación de eventos de deliberación	24/6/21	SGCTYPC - SECOM	
		23	Difusión masiva de fechas, lugares de eventos de deliberación pública e informe de rendición de cuentas del MDMQ	Desde 15/6/2021 hasta 30/6/2021	SECOM	
		24	Eventos de deliberación pública	Desde 30/6/2021 hasta 9/7/21	AZs - Despacho - SECOM	
4. INCORPORACIÓN DE LA OPINIÓN CIUDADANA, RETROALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	Informe de RDC al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	25	Sistematización y envío a la SECOM de los aportes ciudadanos en mesas de trabajo por parte de la comisión 2	Desde 1/7/2021 hasta el 22/7/2021	SGCTYPC	
		26	Incorporación de opinión ciudadana (de los eventos de deliberación pública) en Plan de Trabajo entregados	23/7/21	SECOM	
		27	Envío del Plan de Trabajo al CPCCS y ciudadanía que participó en RDC	25/7/21	SGCTYPC	
		28	Ingreso informe RDC a plataforma virtual CPCCS	26/7/21	SGP y todas las dependencias	
		29	Publicación del informe de rendición de cuentas en todos los portales web del MDMQ	27/7/21	SECOM y todas las dependencias	